*Obs.: Utilizar papel timbrado da convenente*

**Anexo I – Modelo de Ofício de Encaminhamento de Prestação de Contas**

Ofício nº ....../........

Local/Data.

Excelentíssimo Senhor

**Rogério da Costa Miranda**

Secretário de Gestão, Planejamento e Finanças

Senhor Secretário,

Encaminho a Vossa Excelência, para apreciação, a Prestação de Contas, parcela(s)...... (número(s) ou única), dos recursos do Convênio nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_, celebrado entre o municipio de Itapuranga repassados, a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, composta dos seguintes documentos:

1 -\_\_\_\_*(relacionar os documentos juntados de acordo com o disposto na cláusula específica “Da*

*Prestação de Constas” do respectivo Termo de Convênio)*.

Coloco-me à disposição de V. Exa. para quaisquer informações adicionais.

Atenciosamente,

 Assinatura e nome do responsável legal da Entidade

Obs.: *Além da documentação acima relacionada, a convenente poderá encaminhar outros documentos visando à complementação da prestação de contas.*